

«УТВЕРЖДАЮ»

Заведующий МДОУ

«Детский сад № 19 «Жар-птица»

Ю.Г. Борисова

«12» 08 2020г.

Годовой план работы

Муниципального дошкольного образовательного учреждения

"Детский сад № 19 "Жар-птица"

на 2020 – 2021 учебный год

СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛЫ ГОДОВОГО ПЛАНА.

1. Анализ работы ДОУ за 2019 – 2020 учебный год
2. Цели и задачи работы ДОУ на 2020 – 2021 учебный год
3. Расстановка кадров по группам.
4. Содержание блоков основных мероприятий годового плана
 - 4.1. Нормативно – правовое обеспечение деятельности дошкольного учреждения
 - 4.2. Информационно – аналитическая деятельность
 - 4.3. Взаимодействие с общественными организациями.
 - 4.4. Повышение квалификации педагогов
 - 4.5. Аттестация педагогов дошкольного образовательного учреждения
 - 4.6. Инновационная деятельность в ДОУ
 - 4.7. Изучение и контроль за деятельностью дошкольного образовательного учреждения
 - 4.8 Работа с родителями
 - 4.9 Административно – хозяйственная деятельность.
 - 4.10 Основы организации воспитательно-образовательного процесса
 - 4.11 Использование современных информационно-коммуникационных технологий (ИКТ)

1. Анализ деятельности МДОУ «Детский сад № 19 «Жар-птица»

за 2019-2020 учебный год

С целью определения эффективности образовательной деятельности дошкольного учреждения за 2019-2020 учебный год, выявления возникших проблем в работе, а также для определения дальнейших перспектив развития ДОУ был проведен анализ деятельности ДОУ, выполнения поставленных задач по основным разделам:

I. Выполнение годовых задач, поставленных перед коллективом;

II. Результаты образовательной деятельности;

III. Состояние здоровья воспитанников;

IV. Результаты повышения квалификации и аттестации педагогов.

Детский сад успешно функционирует 5 лет. Здание 2-х этажное, построено в 2014 году, здание рассчитано на 175 мест, за прошедший год наше учреждение приняло 175 детей.

Группы оборудованы необходимой мебелью, соответствующей по параметрам возрастным особенностям детей и гигиеническим требованиям. Здание ДОУ окружено забором.

Непосредственно участок детского сада занимает площадь 0,7 гектара. Сад расположен в экологически чистом месте в сосновом бору. Опасных мест для прогулки на территории детского сада нет, удобрения и ядохимикаты на участке не применяются. Уровень освещённости, влажности соответствует санитарным нормам.

Имеются прогулочные участки с игровым и спортивным оборудованием, травяным покрытием. Оборудованы уголки для ознакомления детей с ПДД, для занятий физкультурой.

МДОУ осуществляет свою деятельность в соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании» от 29.12.2012 № 273-ФЗ, а так же следующими нормативно-правовыми и локальными документами:

Приказ МО РФ от 17.10.13 «Об утверждении федерального государственного стандарта дошкольного образования»;

Приказ МО от 30.08.13 №1014 «Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования»;

Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы СанПиН 2.4.1.30-49-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных организациях» (утв. постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 22.07.2010 г. № 91);

Устав ДОУ

Основная общеобразовательная программа дошкольного образования муниципального дошкольного образовательного учреждения

Правила внутреннего трудового распорядка Детского сада;

Договор Детского сада с Учредителем;

Правила приема детей в Детский сад;

Коллективный договор;

Положение о Совете ДОУ;

Положение о Педагогическом совете;

Положение о родительском комитете;

Положение об Общем собрании трудового коллектива Детского сада;

Положение о порядке проведения аттестации педагогических работников;

Положение о распределении стимулирующей части фонда оплаты труда по критериям эффективности деятельности педагогического состава Детского сада;

Положение об оплате труда работников Детского сада;

Положения, правила и инструкции по охране труда и технике безопасности;

Положение об аттестационной комиссии ДОУ;

Положение о пропускном режиме;

Положение о коррупции.

Утверждены

приказом Министерства образования

и науки Российской Федерации

от 10 декабря 2013 г. N 1324

ПОКАЗАТЕЛИ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДОШКОЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ,
ПОДЛЕЖАЩЕЙ САМООБСЛЕДОВАНИЮ

№ п/п	Показатели	Единица измерения
1.	Образовательная деятельность	
1.1	Общая численность воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования, в том числе:	175 человек
1.1.1	В режиме полного дня (8 - 12 часов)	1175 человек
1.1.2	В режиме кратковременного пребывания (3 - 5 часов)	0 человек
1.1.3	В семейной дошкольной группе	0 человек
1.1.4	В форме семейного образования с психолого-педагогическим сопровождением на базе дошкольной образовательной организации	0 человек
1.2	Общая численность воспитанников в возрасте до 3 лет	25 человек
1.3	Общая численность воспитанников в возрасте от 3 до 8 лет	150 человек
1.4	Численность/удельный вес численности воспитанников в общей численности воспитанников, получающих услуги присмотра и ухода:	175 человек/ 100%
1.4.1	В режиме полного дня (8 - 12 часов)	175 человек/ 100%
1.4.2	В режиме продленного дня (12 - 14 часов)	0 человек

		0/0%
1.4.3	В режиме круглосуточного пребывания	0 человек/ 0%
1.5	Численность/удельный вес численности воспитанников с ограниченными возможностями здоровья в общей численности воспитанников, получающих услуги:	0 человек 0%
1.5.1	По коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии	0 человек 0%
1.5.2	По освоению образовательной программы дошкольного образования	0 человек/ 0%
1.5.3	По присмотру и уходу	0 человек/ 0%
1.6	Средний показатель пропущенных дней при посещении дошкольной образовательной организации по болезни на одного воспитанника	день
1.7	Общая численность педагогических работников, в том числе:	16 человек
1.7.1	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование	11 человек/75%
1.7.2	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля)	11 человек 75%
1.7.3	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование	5 человек/ 25%
1.7.4	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля)	5 человек /25/0%
1.8	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	
1.8.1	Высшая	0 человек/0%
1.8.2	Первая	0 человек/0/0%
1.9	Численность/удельный вес численности педагогических	человек/0%

	работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	
1.9.1	До 5 лет	7человек/40 %
1.9.2	Свыше 30 лет	0человек/0%
1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	4человек/34 %
1.11	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	2человек/18 %
1.12	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	16человек 100%
1.13	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	16человек 100%
1.14	Соотношение "педагогический работник/воспитанник" в дошкольной образовательной организации	1 человек/ 10 человек
1.15	Наличие в образовательной организации следующих педагогических работников:	
1.15.1	Музыкального руководителя	нет
1.15.2	Инструктора по физической культуре	Да
1.15.3	Учителя-логопеда	Да
1.15.4	Логопеда	
1.15.5	Учителя-дефектолога	нет
1.15.6	Педагога-психолога	нет

2.	Инфраструктура	
2.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного воспитанника	5,3 кв. м
2.2	Площадь помещений для организации дополнительных видов деятельности воспитанников	143,1 кв. м
2.3	Наличие физкультурного зала	Да
2.4	Наличие музыкального зала	Да
2.5	Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность воспитанников на прогулке	Да

Структура групп

Учредителем ДОУ является Отдел образования МОМР Боровского района.

В детском саду

1 группа – первая младшая (2-3 года)

2 группы - 2-ая младшая (3-4года)

1 группа - средняя группа (4-5 лет)

2 группы - старшая группа (5-6 лет)

1 группа - подготовительная группа (6-7 лет)

По возрастному принципу воспитанники распределены по группам следующим образом:

№ п/п	Группа	Возраст детей	Количество детей
1	Первая младшая	2-3 года	25
2	2 младшая	3-4года	50
3	Средняя	4-5 лет	25
4	Старшая	5-6 лет	50
5	Подготовительная	6-7 лет	25

Воспитателями ДОУ в год проводится диагностический анализ оценки уровня физического развития детей по возрастным группам.

Особое внимание уделяется физкультурной работе с детьми, как одному из важнейших условий воспитания здорового ребенка.

Модель образовательной деятельности.

Основная деятельность ДООУ – образовательная.

Особенности образовательного процесса

Образовательная программа МДООУ разработана на основе Примерной основной общеобразовательной программы дошкольного образования «От рождения до школы» под ред. Н.Е. Вераксы, Т. С. Комаровой, М.А. Васильевой.

Также в работе используются следующие парциальные программы:

1.»Программа по основам безопасности жизнедеятельности» О.В .Чермашенцевой

2. «Дружная семейка» (программа адаптации детей к ДООУ) Е.О. Севостьяновой

Музыкальный руководитель в своей работе использует программу А.И.Бурениной «Ритмическая мозаика».

1.Основу жизнедеятельности учреждения и педагогического процесса задает система свободной и совместной деятельности детей в подготовленной развивающей среде.

2.Решение воспитательных задач, освоение объема знаний происходит в разновозрастном общении детей друг с другом и воспитателями чрез самостоятельную и совместную работу с дидактическими материалами, индивидуальные, подгрупповые, групповые виды НОД.

3.Педагоги опираются на перспективные планы работы, календарное планирование строится, исходя из потребностей, запросов детей, их особенностей и уровня развития. Планы могут меняться в зависимости от событий, происходящих в конкретной группе в конкретный момент времени.

4.Основой для построения индивидуальной работы с детьми является наблюдение. Воспитатель помогает ребенку самостоятельно освоить новое, работает в зоне ближайшего развития ребенка.

Программно – методическое обеспечение воспитательно – образовательного процесса в ДООУ способствует реализации, как стандартного дошкольного образования, так и дополнительного образования.

В детском саду созданы условия для гармоничного развития ребенка дошкольного возраста.

С целью приведения календарного планирования в соответствие с ФГОС, в течение года работала творческая группа в составе: заведующего, воспитателей и специалистов. В процессе планирования соблюдаются следующие принципы:

- принцип интеграции образовательных областей в соответствии с возрастными возможностями и особенностями воспитанников, спецификой и возможностями

образовательных областей: «Речевое развитие», «Познавательное развитие», «Физическое развитие», «Социально-коммуникативное развитие», «Художественно-эстетическое развитие»;

- принцип комплексно-тематического планирования, в основу которого положена идея интеграции содержания разных образовательных областей вокруг общей темы, которая на определённое время становится объединяющей: «Моя семья», «Наш детский сад», «Золотая осень» и т.д. При выборе темы учитываются интересы детей, задачи воспитания и развития, текущие явления (например, времена года) и яркие события (например, праздники).

В детском саду накоплен достаточный опыт проведения подобных тематических недель.

Педагогами ДООУ разработано комплексно – тематическое планирование на учебный год для детей младшего, среднего и старшего дошкольного возраста. Темы недели различны в зависимости от возрастной группы.

Например в младшей группе темы недели: «Осень», «Я и моя семья», «Мир вокруг нас», «В гости к сказке»

В средней группе: «Моя Родина», «Наша дружная семья», «Животный мир», «Я вырасту здоровым» и т.д.

В старшей группе: «Мое родное село», «Время», «Мы-дружные ребята», «Царство животных и растений»

В подготовительной группе: «Путешествия», «Все о нас, все для нас», «Рыцари и принцессы», «До свиданья детский сад»

Воспитателями тщательно продумывается содержание развивающей среды по возрастам. Во всех группах оформлены уголки двигательной активности, изобразительной и исследовательской деятельности. Игры и пособия постоянно обновляются, дополняются с учетом познавательного развития детей, их возрастных особенностей.

- принцип взаимодействия с семьёй. Родители принимают активное участие в жизнедеятельности детского сада:

Режим работы учреждения

Обучение и воспитание в Детском саду ведется на русском языке. Детский сад работает в режиме полного дня с выходными днями в субботу и воскресенье. Режим работы групп детского сада: с 7.00ч. - 19.00ч.

В Детском саду образовательная деятельность осуществляется в соответствии с утвержденным календарным учебным графиком.

Детский сад обеспечивает получение дошкольного образования, присмотр и уход за воспитанниками в возрасте от двух месяцев до прекращения образовательных отношений

Основное внимание в 2020 учебном году было уделено выполнению приоритетных направлений развития системы образования Российской Федерации, реализации государственной политики в сфере дошкольного образования с учетом региональной

специфики и запросов населения на образовательные услуги. МДОУ реализует Основную общеобразовательную программу.

Для этого были выделены следующие задачи:

1. Реализация основной образовательной программы ДООУ в соответствии с ФГОС. Совершенствовать систему комплексно-тематического планирования образовательного процесса с учетом содержания образовательных областей согласно ФГОС к структуре основной общеобразовательной программы ДООУ.
- 2.Повысить эффективность использования педагогических технологий для успешной подготовки детей к школьному обучению.
- 3.Совершенствование физкультурно-оздоровительной работы с детьми

Кадры

Дошкольное учреждение укомплектовано педагогическими кадрами и техническим персоналом.

В настоящее время МДОУ укомплектован педагогическими кадрами, согласно штатному расписанию :

1 заведующий, 1 старший воспитатель, 1 логопед, 1 инструктор по физической культуре ,13 воспитателей.

Заведующий ДООУ Борисова Юлия Георгиевна пошла курсы повышения квалификации в ноябре 2019 года, по теме: «Современные подходы к управлению образовательной организацией в условиях реализации ФГОС».

Логопед Бляшон Марина Игоревна пошла курсы повышения квалификации в июне 2016 года.

Все педагогические работники в феврале 2018 году прошли курсы повышения квалификации по дополнительной профессиональной программе психолого-педагогическое сопровождение детей с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с требованиями ФГОС дошкольного образования.

Старший воспитатель Саркисян Рита Вагановна пошла курсы повышения квалификации в 2020 году.

При этом педагогические работники обладают основными компетенциями в организации мероприятий, направленных на:

- укрепление здоровья воспитанников и их физическое развитие;
- организации различных видов деятельности и общения воспитанников;
- организацию образовательной деятельности по реализации основной общеобразовательной программы дошкольного образования;
- осуществлении взаимодействия с родителями .

Непрерывность профессионального развития педагогических работников образовательного учреждения обеспечивается освоением работниками образовательного учреждения дополнительных профессиональных образовательных программ профессиональной переподготовки или повышения квалификации

Педагоги ДОО не только активно посещали метод объединения, но и проводили открытые мероприятия для молодых специалистов ДОО.

Сотрудничество ДОО с социумом

ДОО тесно сотрудничает с общеобразовательной школой по обеспечению преемственности в образовании детей. Так же ведется активная работа с музейно-выставочным центром (проведение совместно с воспитанниками различных мероприятий), с детской городской библиотекой.

Цели взаимодействия способствуют разностороннему развитию воспитанников и осуществляются в рамках преемственности между ДОО, начальным звеном школы.

Так же наше учреждение сотрудничает с воскресной школой.

Осуществлялся единый подход при формировании у детей: гигиенических навыков, культуры поведения, толерантности, знаний по ОБЖ, стремления к здоровому образу жизни и т. п.

В ДОО проводились субботники по уборке территории от снега, озеленение участка, ремонт оборудования, показ спектаклей, пошив одежды для кукол.

Сохранение и укрепление здоровья детей

Для сохранения и укрепления здоровья воспитанников, в учреждении проводится систематический контроль за соблюдением санитарно-гигиенических норм при организации и проведении занятий.

Режим дня ДОО строится в соответствии с возрастными и индивидуальными психофизиологическими особенностями детей, а также с сезонными изменениями погоды. Используем разнообразные формы организации двигательной деятельности: физкультурные занятия, утренняя гимнастика с элементами ритмической гимнастики, подвижные и спортивные игры, прогулки, физкультурные досуги и праздники.

Применяем в работе с детьми разнообразные здоровьесберегающие технологии а также комплекс закаливающих процедур с использованием природных факторов: щадящее закаливание, контрастное, воздушное с понижением температуры на 1 градус, босохождение, солнечные и воздушные ванны, ходьба по массажным коврикам.

Охрана жизни и здоровья детей – одно из направлений нашего учреждения. Целью нашей работы является: привлечение к проблеме здоровья детей, педагогов, родителей, медицинских работников. Формировать личность ребенка, способную самостоятельно развивать себя духовно и физически в течение всей жизни:

обучать жизненно важным умениям и навыкам;

развивать двигательные качества;

обеспечивать обретение знаний в области физической культуры и спорта;

формировать умения контролировать и корректировать изменения своего физического состояния.

Одно из направлений работы - организация просветительской работы для родителей по вопросам организации оздоровительного процесса; вовлечение родителей в проведение оздоровительной работы с воспитанниками. В рамках данного направления составлен план просветительской работы для родителей с привлечением медицинского работника, педагогов.

Здоровьесберегающие технологии применяемые в ДОУ

Технология, автор	Цель использования	Охват воспитанников
Минутки настроения, физминутки, динамические паузы (М.Ю. Картушина)	Профилактика эмоционального напряжения, утомления на занятиях	100%
Артикуляционная и пальчиковая гимнастика (О.Жукова, М.М.Кольцова)	Массаж активных точек, положительно сказывающийся на самочувствии, улучшающий работу мозга	100%

Санитарные и гигиенические нормы обеспечивают охрану здоровья воспитанников и работников образовательного учреждения, что подтверждается санитарно-эпидемиологическим заключением Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека. Пригодность помещений и оборудования для осуществления образовательного процесса в части соблюдения противопожарных мер подтверждается заключением ОГПН. Таким образом, в учреждении созданы такие условия, которые способствуют сохранению и укреплению здоровья воспитанников, родителей и педагогов. В настоящее время совершенствуется система работы по формированию ценности здоровья, здорового образа жизни, профилактики рисков здоровья, эффективности использования физической культуры.

Анализ системы взаимодействия с родителями воспитанников.

работу с родителями, подчиненную единой цели: создание единого образовательно-оздоровительного пространства детский сад – семья. Работа с родителями направлена на информирование о содержании работы ДОУ, вовлечение родителей в жизнь детей, привлечение внимания к успехам и проблемам дошкольников. Ведется поиск путей сотрудничества, планируется проведение различных мероприятий. Предусмотрена открытость педагогического процесса. При этом решаются следующие задачи: - повышение педагогической культуры родителей - приобщение родителей к участию в жизни ДОУ через поиск и внедрение наиболее эффективных форм работы. Для решения данных задач в 2019-2020 учебном году были проведены следующие мероприятия:

1. Общие и групповые родительские собрания

2. Заседания общего родительского комитета

3. Консультации для родителей

4. Организация в ДОУ мероприятий с родителями: - праздники «День матери», «День защитника Отечества», «Сегодня мамин праздник, сегодня женский день» -совместные развлечения для детей и родителей «Зимушка-зима радость принесла», «Мама, научи меня ПДД», «День здоровья», квест –игра «Вернем пешеходные переходы», «Книжка – родом из детства». - Конкурсы и выставки «Осень золотая», «В детский сад по безопасной дороге», «Чудо – снежинка», «Военная техника своими руками» и др. Родители активно принимали участие и в открытых мероприятиях, в подготовке детских праздников (изготовление костюмов, атрибутов, оформление зала).

В начале учебного года в каждой возрастной группе прошли родительские собрания, на которых родителей знакомили с задачами воспитания и обучения детей на учебный год. Пропаганда педагогических знаний велась через систему наглядной информации и агитации. В группах оформлены уголки для родителей, где помещаются консультативные материалы по всем разделам программы. По вопросам сохранения и укрепления здоровья старшим воспитателем выпускались бюллетени согласно годовому плану работы, где родители могли получить необходимую информацию. Воспитатели ежемесячно оформляли информационные стенды для родителей. Воспитатели при составлении календарного планирования указывали работу с родителями (консультации, тематику наглядной информации, работу с родительским комитетом). Таким образом, с целью организации взаимодействия ДОУ и семьи использовались традиционные формы работы, способствующие педагогическому просвещению и более активному участию родителей в жизни детского сада. Основные проблемы, возникшие в течение года в работе с родителями: -не всегда высокая посещаемость родителями мероприятий на базе ДОУ.

Питание детей

В ДОУ 4 -х разовое питание, 100% исполнение физиологических норм по основным видам продуктов в соответствии с требованиями СанПиН 2.4.1.2660-10 с рекомендациями 10-дневного меню, согласованного с РосПотребнадзором.

Питание в ДОУ полноценное разнообразное по составу продуктов и полностью удовлетворяет физиологические потребности растущего организма в основных пищевых веществах и энергии. Контроль за организацией питания осуществляет администрация ДОУ.

На каждое блюдо заведена технологическая карта. В меню не допускается повторение одних и тех же блюд или кулинарных изделий.

Ежедневно в меню включены: молоко, мясо, картофель, овощи, фрукты, соки, хлеб, крупы, сливочное и растительное масло, сахар, соль. Остальные продукты (кисломолочные, творог, рыба, сыр, яйцо и др.) 2-3 раза в неделю.

При отсутствии каких-либо продуктов в целях обеспечения полноценного сбалансированного питания проводится их замена на равноценные по составу продукты в соответствии с таблицей заменой продуктов приложения п.10 СанПиН 2.4.1.2660-10.

Круглогодично проводится С-витаминизация третьего блюда: витамины вводятся после охлаждения непосредственно перед употреблением.

Оценка использованного на одного ребенка среднесуточного набора пищевых продуктов проводится 1 раз в три дня. Подсчёт энергетической ценности полученного рациона питания и содержания в нём основных пищевых веществ (белков, жиров и углеводов) проводится ежемесячно. Выдача готовой пищи разрешается только после снятия пробы бракеражной комиссией.

Пищевые продукты хранятся в соответствии с условиями хранения и сроками годности, установленными предприятием-изготовителем в соответствии с нормативно-технической документацией. Складские помещения для хранения продуктов оборудованы приборами для измерения температуры воздуха, холодильное оборудование – контрольными термометрами. Приготовление пищи производится с соблюдением санитарно – гигиенических требований и норм

Методическая работа с коллективом, участие в конкурсах профессионального мастерства

В 2020 учебном году педагоги в конкурсах профессионального мастерства участия принимали:

Колобов Алексей Алексеевич - инструктор по физической культуре. Участвовал в районных соревнованиях по стрельбе, а также проведение сдачи нормативов ГТО среди воспитанников ДОУ старше 6 лет.

Егорова Ирина Александровна - воспитатель группы «Волшебный ключик» приняла участие в районных соревнованиях по шашкам.

Саркисян Рита Вагановна – старший воспитатель, приняла участие в районных соревнованиях по шашкам и по стрельбе.

Громова Анастасия Викторовна – повар, участвовала в конкурсе «Питание в ДОУ».

Соколова Юлия Николаевна – воспитатель группы «Радуга», участвовала в спортивном областном мероприятии среди воспитанников ДОУ.

Так же в течение года воспитатели нашего учреждения, совместно с воспитанниками регулярно принимали участие в районных конкурсах, таких как: «Звезда Вифлеема», «Пасха красная», «Дети - творчество- право», «Кормушка для пичужки», «Сказочные

выборы». Воспитанники нашего учреждения совместно с воспитателями и родителями сделали рисунки для ГКУ КО «Боровское лесничество» в рамках празднования Дня леса.

Воспитатели посещали семинары, которые проводились в течении года в других ДОО. А также с радостью принимали гостей на Дне открытых дверей. Заведующая Борисова Юлия Георгиевна провела методический семинар «Пожарная безопасность в ДОО». Воспитатель Соколова Юлия Николаевна провела семинар «Использование информационно-коммуникативных средств в образовательном процессе ДОО».

Проведение кружковой работы осуществлялось с детьми старшего подготовительного возраста физкультурным руководителем Колобовым А.А. - «Подготовка к ГТО», а также в средних группах «Теремок» и «Красная шапочка» старшим воспитателем Саркисян Р.В., кружок «Волшебные краски».

Анализ административно-хозяйственной работы

и оценка материально-технических и медико-социальных условия пребывания детей в ДОО, созданных в предыдущем году. В МДОО обеспечивается безопасность жизни и деятельности детей, как в здании, так и на прилегающей к ДОО территории (соблюдается режим антитеррористической защищенности):

1. В МДОО разработан паспорт безопасности.
2. Функционирует автоматическая пожарная сигнализация, система внешнего видеонаблюдения, имеется тревожная кнопка.
3. В детском саду реализуется план мероприятий по соблюдению правил пожарной безопасности и антитеррористической защищенности и ЧС, ежеквартально проводятся учебные тренировки по эвакуации детей и сотрудников в случае возникновения ЧС. В МДОО создана безопасная, здоровьесберегающая среда, отвечающая гигиеническим и санитарным требованиям. Температурный и световой режим соответствует требованиям СанПиН. Медицинское обслуживание воспитанников осуществляется медицинским персоналом ГБУЗ ЦРБ «Боровская районная больница». Медицинские услуги в пределах функциональных обязанностей медицинского персонала оказываются в Учреждении бесплатно.

Мебель в игровых комнатах и кабинетах для занятий с детьми промаркирована, соответствует возрасту воспитанников. Оснащённость, воздушный и тепловой режим соответствуют санитарно-гигиеническим нормам. Прогулочные участки для детей оснащены игровым оборудованием, необходимым инвентарём для игр; на территории детского сада имеется спортивная площадка для достижения оптимального двигательного режима и физического развития детей. Анализируя итоги административно-хозяйственной работы, хотелось бы отметить следующее: своими силами в ДОО ежегодно проводится ремонт групповых комнат, раздевалок, туалетных комнат, поддерживается в надлежащем состоянии территория ДОО (посадочные работы, газонное и клумбовое оформление, веранды и игровой инвентарь).

В ДОО за истекший учебный год была проведена следующая работа:

1. Обслуживание системы пожарной сигнализации.
2. Обслуживание системы внешнего видеонаблюдения

3. Обслуживание кнопки экстренного вызова

. 4. Приобретено в 2019-2020 году: кухонная посуда, столовая посуда, моющие, чистящие, дезинфицирующие средства, сантехническое оборудование, хозяйственные и электрические товары.

5. Произведена частично замена светильников.

6. Заменены водопроводные краны. В рамках подготовки к летнему оздоровительному периоду отремонтировано игровое оборудование, проведена противоклещевая обработка.

Таким образом, все выше названные мероприятия по административно-хозяйственной деятельности были проведены на качественном уровне и способствовали созданию необходимых условий для комфортного пребывания ребенка в ДООУ и организации педагогического процесса.

Выводы:

1. Годовой план работы МДОУ «Детский сад № 19 «Жар-птица» реализован в полном объеме.

2. Сравнительный анализ выполнения основных разделов годового плана 2019/2020 учебного года показывает стабильность работы и динамику развития педагогического коллектива.

3. Задачи и план действий по реализации образовательной программы, годового плана работы на учебный год выполнены на 86% , что соответствует показателю за прошлый год.

4. В детском саду осуществляется психолого-педагогическое сопровождение, что ведет к качественной подготовке детей к школе. В 2020-2021 учебном году работа будет направлена на решение следующих задач:

1. Разработать систему работы по развитию детского художественного творчества, интереса к самостоятельной творческой деятельности через организацию различных видов детской деятельности.

2. Продолжить углубленную работу по развитию физических качеств дошкольников через игры и упражнения.

3. Создать в ДООУ единое образовательное пространство для активизации речевого развития детей

Годовой план МДОУ "Детский сад № 19 "Жар-птица" составлен в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» (от 29.12.2012 года № 273-ФЗ), в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (приказ Министерства образования и науки РФ от 17 октября 3013г. №1155), санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы ДОУ (СанПиН 2.4.1.3049-13).

В 2015 – 2016 учебном году МДОУ "Детский сад № 19 "Жар-птица" реализует образовательную программу "От рождения до школы" разработанной по примерной общеобразовательной программе для ДОУ «От рождения до школы» под редакцией Н.Е. Вераксы, Т.С.Комаровой, М.А.Васильевой.

ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ РАБОТЫ ДОУ НА 2020 – 2021 УЧЕБНЫЙ ГОД.

ЦЕЛЬ РАБОТЫ: построение работы ДОУ в соответствии с ФГОС, создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, формирования основ базовой культуры личности, всестороннее развитие психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, подготовка ребенка к жизни в современном обществе.

ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ РАБОТЫ:

Охрана жизни и здоровья детей

Осуществление формы планирования воспитательно-образовательного процесса, соответствующую Федеральному государственному образовательному стандарту с интеграцией образовательных областей и комплексно–тематическим планированием воспитательно-образовательного процесса.

Формирование профессиональной компетентности педагогов в области освоения новых федеральных государственных образовательных стандартов дошкольного образования.

Организовать работу по внедрению проектного метода обучения и воспитания дошкольников для развития их познавательных и творческих способностей.

Обогащение социального опыта ребенка через реализацию игровых проектов.

Формирование семейных ценностей у дошкольников, сохранение и укрепление здоровья детей их физического развития через совместную деятельность с семьями воспитанников.

Объединить усилия родителей и педагогов для успешного решения оздоровительных и воспитательных задач

3. РАССТАНОВКА ПЕДАГОГОВ ПО ГРУППАМ И МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ НА 2020 – 2021 УЧ.Г.

Возрастная группа	Ф.И.О. педагогов	Квалификационная категория
«Ромашка » 1-я младшая группа	Щукина Татьяна Сергеевна	соответствие зан. должности
	Истрати Вера Юрьевна	соответствие зан. должности
«Золотой ключик » подготовительная группа	Егорова Ирина Александровна	соответствие зан. должности
	Володенкова Елена Григорьевна	соответствие зан. должности
« Радуга » средняя группа	Саркисян Рита Вагановна	соответствие зан. должности
	Соколова Юлия Николаевна	соответствие зан. должности
«Солнышко» 2-я младшая группа	Улитина Людмила Николаевна	соответствие зан. должности
	Евтюхина Анна Васильевна	соответствие зан. должности
«Теремок» старшая группа	Киселева Юлия Александровна	соответствие зан. должности
	Дубровина Екатерина Сергеевна	соответствие зан. должности
« Красная шапочка» старшая группа	Гладышева Анастасия Евгеньевна	соответствие зан. должности
	Дроздова Екатерина Сергеевна	соответствие зан. должности
« Всезнайка » 2-я младшая группа	Лысенкова Виктория Сергеевна	соответствие зан. должности
	Марина Любовь Анатольевна	соответствие зан. должности

ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ В ДОУ УЗКИХ СПЕЦИАЛИСТОВ:

Музыкальный руководитель –

Инструктор по физической культуре – Колобов Алексей Алексеевич

Учитель-логопед – Бляшон Марина Игоревна

4 СОДЕРЖАНИЕ БЛОКОВ ГОДОВОГО ПЛАНА ДОУ НА 2020– 2021 УЧ.ГОД

4.1 НОРМАТИВНО – ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МДОУ

Цель работы по реализации блока:

Нормативно-правовая база учреждения привести в соответствие с требованиями ФГОС ДОУ. Управление и организация деятельностью учреждения в соответствии с законодательными нормами РФ.

<i>№ п\п</i>	<i>содержание основных мероприятий</i>	<i>сроки проведения</i>	<i>исполнитель</i>
1.	Совершенствование и расширение нормативно – правовой базы МДОУ на 2020– 2021уч. год	в течение года	Заведующий
2.	Разработка нормативно – правовых документов, локальных актов о работе учреждения на 2020– 2021 уч. год	в течение года	Заведующий
3.	Внесение изменений в нормативно – правовые документы в соответствии с ФГОС (распределение стимулирующих выплат, локальные акты, положения и др.)		Заведующий
4.	Разработка текущих инструктажей по ОТ, ТБ и охране жизни и здоровья детей и сотрудников.	в течение года	Заведующий Заведующий по хоз.части старший воспитатель
5.	Производственные собрания и инструктажи.	в течение года	Заведующий Заведующий по хоз.части
6.	Приведение в соответствии с требованиями ФГОС ДО должностных инструкций работников ДОУ	в течение года	Заведующий Заведующий по хоз.части старший воспитатель

4.2 ИНФОРМАЦИОННО – АНАЛИТИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ МДОУ

Цель работы по реализации блока: совершенствование и развитие управленческих функций с учетом ФГОС, получение положительных результатов работы по средствам информационно – аналитической деятельности.

№ п/п	содержание основных мероприятий	сроки проведения	исполнитель
1	Деятельность руководителя по кадровому обеспечению.	в течение года	Заведующий
2	Подведение итогов деятельности МДОУ за 2020–2021 учебный год, анализ проделанной работы, подведение итогов и выводов: проблемный анализ деятельности образовательного учреждения по направлениям: (анализ воспитательно-образовательного процесса в ДОУ; анализ состояния материально – технической базы; анализ реализации инновационных технологий в ДОУ анализ педагогических кадров и др. анализ заболеваемости детей	май	Заведующий старший воспитатель педагоги ДОУ
3	Определение ключевых направлений работы учреждения на 2020 – 2021 учебный год, составление планов по реализации данной работы.	август	Старший воспитатель педагоги ДОУ.
4	Составление перспективных планов работы учреждения, разработка стратегии развития ДОУ на основе анализа работы учреждения.	август	Заведующий старший воспитатель
5	Составление перспективных планов воспитательно-образовательной работы педагогов	август	старший воспитатель педагоги ДОУ
6	<input type="checkbox"/> Проведение педсоветов, инструктажей, и др. форм информационно – аналитической деятельности.	в течение года	Старший воспитатель

			педагоги ДОУ.
7	Оформление наглядной информации, стендов, памяток по текущим управленческим вопросам.	в течение года	Старший воспитатель педагоги ДОУ.
8	Организация взаимодействия между всеми участниками образовательного процесса: дети, родители, педагоги.	в течение года	Старший воспитатель педагоги ДОУ.

4.3. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ ДОУ С ОБЩЕСТВЕННЫМИ ОРГАНИЗАЦИЯМИ

Цель работы по реализации блока: *укрепление и совершенствование взаимосвязей с социумом, установление творческих контактов, повышающих эффективность деятельности ДОУ*

<i>№ п/п</i>	<i>содержание основных мероприятий</i>	<i>сроки проведения</i>	<i>исполнитель</i>
1.	Установить творческие и деловые контакты с:	В течение года	Старший воспитатель муз.руководитель Педагоги ДОУ
2.	Заключение договоров о сотрудничестве с организациями.	В начале учебного года	Заведующий

4.4 ПОВЫШЕНИЕ КВАЛИФИКАЦИИ ПЕДАГОГОВ ДОУ

Цель работы по реализации блока: *Организовать эффективную кадровую политику, позволяющую реализовать сопровождение по внедрению ФГОС ДОУ. Повышение профессиональной компетентности педагогов, совершенствование педагогического мастерства.*

<i>№ п\п</i>	<i>содержание основных мероприятий</i>	<i>сроки проведения</i>	<i>исполнитель</i>
1.	Создание (корректировка) плана-графика повышения квалификации и переподготовки педагогических, руководящих работников в связи с введением ФГОС ДО Планирование работы, отслеживание графиков курсов повышения квалификации Составление банка данных о прохождении педагогами курсов повышения квалификации	сентябрь	Заведующий старший воспитатель
2.	Прохождение педагогами курсов повышения квалификации	По плану курсовой подготовки	Педагоги ДОУ
3.	Посещение педагогами методических объединений района	По плану м.о.	Педагоги ДОУ
4.	Организация работы педагогов по самообразованию. Выбор тематики и направлений самообразования Оказание методической помощи в подборе материала для тем по самообразованию. Организация выставок методической литературы. Подготовка педагогами отчетов и докладов о накопленном материале за год.	В течение года	Старший воспитатель педагоги ДОУ
5.	Подписка литературных, методических и других печатных изданий в МДОУ. Приобретение новинок методической литературы в течение года	В течение года	Педагоги ДОУ

4.5 АТТЕСТАЦИЯ ПЕДАГОГОВ МДОУ

Цель работы по реализации блока: *повышение профессионального уровня педагогов, присвоение более высокой или подтверждение квалификационной категории. Обеспечение непрерывности процесса самообразования и самосовершенствования.*

<i>№ п\п</i>	<i>содержание основных мероприятий</i>	<i>сроки проведения</i>	<i>исполнитель</i>
1	Разработка плана аттестации педагогов на 5 лет.	Сентябрь	Старший воспитатель
2	Ознакомление педагогов с положением об аттестации педагогических кадров	Октябрь	Старший воспитатель
3	Прохождение аттестации по плану	в теч. года	Старший воспитатель педагоги ДОУ

4.6 ИННОВАЦИОННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ МДОУ

Цель работы по реализации блока: *обеспечение деятельности ДОУ в режиме инновационного развития с учетом ФГОС с использованием современных педагогических технологий.*

<i>№ п\п</i>	<i>содержание основных мероприятий</i>	<i>сроки проведения</i>	<i>исполнитель</i>
1	Внедрение в образовательный процесс новых педагогических программ и технологий: использование в работе современных педагогических технологий (развивающее обучение, индивидуальный подход, метод проектной деятельности, здоровьесберегающие технологии, личностно – ориентированная модель воспитания детей и другие)	В течение года	Старший воспитатель педагоги ДОУ Музыкальный руководитель
2	Изучение содержания инновационных программ и пед. технологий с педагогическим коллективом, посредством разнообразных форм методической работы	В течение года	Старший воспитатель педагоги ДОУ.
3	Обобщение теоретических и оформление практических материалов по внедрению новых программ.	В течение года	Педагоги ДОУ
4	Подведение итогов деятельности ДОУ по использованию инновационных программ и технологий, определение перспектив работы на	Май	Заведующий старший

следующий год.		воспитатель
----------------	--	-------------

4.7 ИЗУЧЕНИЕ И КОНТРОЛЬ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДОУ

Цель работы по реализации блока: совершенствование работы учреждения в целом, выявление уровня реализации годовых и других доминирующих задач деятельности ДОУ

№ п/п	содержание основных мероприятий	сроки проведения	исполнитель
1	<p>Планирование деятельности администрации МДОУ по контролю на 2020 -2021 учебный год</p> <p><u>(по функциональным обязанностям)</u></p> <p>Контроль за функционированием МДОУ в целом</p> <p>Контроль за воспитательно-образовательной работой в ДОУ</p> <p>Контроль за оздоровлением и физическим развитием детей</p> <p>Контроль за состоянием материально – технического состояния МДОУ</p>	В течение года	<p>Заведующий</p> <p>Старший воспитатель</p> <p>Инструктор по физ-ре</p> <p>Завхоз</p>
2	<p>Планирование контроля на 2020 – 2021 учебный год</p> <p><u>(по видам)</u></p> <p><u>текущий</u> (цель: получение общего представления о работе педагога, об уровне педагогического процесса в целом в той или иной группе, о стиле работы педагога)</p> <p><u>итоговый</u> (цель: выявление готовности детей к</p>	В течение года	Старший воспитатель

<p>обучению в другом ОУ)</p> <p>контроль за уровнем реализации программы,</p> <p>оперативный контроль за уровнем подготовки детей к переходу в другое ОУ.</p> <p>оперативный (цель: выявление состояния работы педагогического коллектива и отдельных воспитателей на определенном этапе работы)</p> <p>Подготовка групп и ДОУ в целом к новому учебному году.</p> <p>Контроль за созданием благоприятных адаптивных условий во второй группе раннего возраста.</p> <p>Состояние физкультурно-оздоровительной работы в ДОУ.</p> <p>Контроль за подготовкой ДОУ к осенне - зимнему периоду</p> <p>Контроль за организацией прогулок в осенне-зимний период.</p> <p><input type="checkbox"/> Подготовка ДОУ к весенне-летнему периоду.</p> <p>предупредительный (цель: предупреждение того или иного недостатка в работе, профилактика возможных нарушений, отбор наиболее рациональных методов работы)</p> <p>взаимоконтроль (цель: оценка педагогического</p>	<p>Май</p> <p>В течение года</p> <p>Сентябрь-октябрь</p> <p>В течение года</p> <p>Апрель - май</p> <p>В течение года</p>	<p>Старший воспитатель</p> <p>Заведующий</p> <p>Инструктор по физ.культуре</p> <p>Завхоз</p> <p>Старший воспитатель</p> <p>Педагоги ДОУ</p> <p>Заведующий</p> <p>Завхоз</p> <p>Старший воспитатель</p> <p>Педагоги ДОУ</p>
--	--	--

	<p>процесса, осуществляемая воспитателями в ДОУ)</p> <p><input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> взаимопосещение занятий</p> <p>самоанализ (цель: повышение качества образовательного процесса посредством умения педагога находить недостатки в своей работе и способы их преодоления)</p>		
3	<p>Планирование контроля ДОУ</p> <p>(по направлениям работы) :</p> <p>Контроль методической работы и образовательного процесса.</p> <p>Контроль за кадрами.</p> <p>Административный контроль питания.</p> <p>Контроль состояния материально – технической базы ДОУ</p>	В течение года	<p>Заведующий</p> <p>Старший воспитатель</p> <p>завхоз</p>

4.8 РАБОТА ДОУ С РОДИТЕЛЯМИ.

Цель работы по реализации блока: оказание родителям практической помощи в повышении эффективности воспитания, обучения и развития детей

<i>№ п/п</i>	<i>содержание основных мероприятий</i>	<i>сроки проведения</i>	<i>исполнитель</i>
1	Разработка системы работы с родителями.	Август	Старший воспитатель Педагоги ДОУ
2	Разработка перспективного плана работы ДОУ с родителями на 2020 – 2021 учебный год.	Сентябрь	Педагоги ДОУ
3	Сбор банка данных по семьям воспитанников Социологическое исследование социального статуса и психологического микроклимата семьи:	Сентябрь	Педагоги ДОУ

	- анкетирование, наблюдение, беседы		
4	<u>Нормативно-правовое обеспечение</u> Создание пакета нормативно-правовой документации, обеспечивающей сотрудничество с родителями в период введения ФГОС в ДОУ	Сентябрь	Заведующий
5	<u>Наглядная педагогическая пропаганда</u> Выпуск информационного стенда для родителей: «Чтобы не было беды» (информация для родителей и детей по ОБЖ) Оформление папок - передвижек: - по вопросам воспитания и обучения - по вопросам оздоровительной работы	В течение года	Педагоги ДОУ
6	<u>Выставки</u> Оформление праздничных газет и поздравлений Оформление фотовыставок Оформление выставок детских работ	В течение года	Педагоги ДОУ
7	<u>Праздники и развлечения</u> «День знаний» День воспитателя и дошкольного работника «Осенняя мозаика» «День матери. Мама – счастье моё!» «Новогодний утренник. Новый год стучится в дверь» «Рождественские забавы», «Прощание с ёлочкой» «День открытых дверей» Участие в районном конкурсе «Вифлеемская звезда» «Праздник, посвящённый дню защитника отечества. Папа – самый лучший друг» Спортивная эстафета «Мама, папа, я – спортивная семья!» «Праздник, посвящённый международному женскому дню. Цветы для мамы»,	В течение года	Педагоги ДОУ, Музыкальный руководитель Логопед Инструктор по физической культуре

	<p>«Широкая масленица»</p> <p>Участие в районном конкурсе «Пасха красная»</p> <p>«День смеха», «Весенний праздник – встречаем весну»</p> <p>«Праздник, посвященный Дню Победы»</p> <p>Выпускной бал</p> <p>«Летний праздник, посвященный Дню защиты детей»</p>		
8	<p><u>Конкурсы</u></p> <p>Привлечение родителей к участию во внутрисадовых конкурсах</p> <p>«Ёлочка – колкая иголочка»,</p> <p>«Подарок папе»</p> <p>«Цветы для мамы»,</p> <p>«Широка масленица»</p>	Январь- Март	Педагоги ДОУ
9	<p><u>Помощь родителям учреждению</u></p> <p>Участие в субботниках</p> <p>Участие в ремонте групповых помещений</p> <p>Привлечение родителей к благоустройству территории ДОУ</p>	В течение года	Завхоз Педагоги ДОУ
10	<u>Конкурсы для педагогов</u>		
	<ul style="list-style-type: none"> «Лучшая зимняя площадка» 	Январь- февраль	Педагоги ДОУ
	<ul style="list-style-type: none"> «Лучший кондитер» 	Март	Педагоги ДОУ
	<ul style="list-style-type: none"> «Что? Где? Когда?» интерактивная игра 	В течении года	Педагоги ДОУ

Утверждаю

Заведующий

МДОУ «Детский сад № 19 «Жар-птица»

_____ Ю.Г. Борисова

«__» _____ 2020г.

ГРАФИК ПРОВЕДЕНИЯ РОДИТЕЛЬСКИХ СОБРАНИЙ

Дата проведения	Тема собрания	Группа	Ответственный
6-20 октября	«Знакомство с особенностями организации воспитательно-образовательного процесса во второй младшей группе»	«Солнышко»	Воспитатели Ст. воспитатель
	«Знакомство с особенностями организации воспитательно-образовательного процесса в средней группе»	«Радуга»	
	«Знакомство с особенностями организации воспитательно-образовательного процесса в старшей группе»	«Теремок»	
	«Знакомство с особенностями организации воспитательно-образовательного процесса во второй младшей группе»	«Всезнайка»	
	«Знакомство с особенностями организации воспитательно-образовательного процесса в первой младшей группе»	«Ромашка»	
	«Знакомство с особенностями организации воспитательно-образовательного процесса в старшей группе»	«Красная шапочка»	
	«Знакомство с особенностями организации воспитательно-образовательного процесса в подготовительной группе»	«Волшебный ключик»	
ноябрь	Общее садовское собрание родителей Тема: «Знакомство с администрацией д/с, правила пребывания в д\с»		Заведующий Ст. воспитатель
7-18 декабря	«Обсуждение предстоящих новогодних праздников, беседа о правилах безопасности детей зимой»	«Волшебный ключик»	Воспитатели Ст. воспитатель
	«Обсуждение предстоящих новогодних праздников, беседа о правилах безопасности детей зимой»	«Ромашка»	
	«Обсуждение предстоящих новогодних праздников, беседа о правилах безопасности детей зимой»	«Солнышко»	
	«Обсуждение предстоящих новогодних праздников, беседа о правилах безопасности детей зимой»	«Радуга»	
	«Обсуждение предстоящих новогодних праздников, беседа о правилах безопасности детей зимой»	«Теремок»	

	«Обсуждение предстоящих новогодних праздников, беседа о правилах безопасности детей зимой»	«Красная шапочка»	
	«Обсуждение предстоящих новогодних праздников, беседа о правилах безопасности детей зимой»	«Всезнайка»	
18-29 февраля	«Культура поведения за столом. Здоровое питание»	«Волшебный ключик»	Воспитатели Ст. воспитатель
	«Развитие мелкой моторики у детей младшего дошкольного возраста»	«Ромашка»	
	«Пальчиковые игры. Игры для дома своими руками»	«Солнышко»	
	«Развитие мелкой моторики у детей младшего дошкольного возраста»	«Радуга»	
	«Духовно-нравственное воспитание»	«Теремок»	
	«Совместная работа ДОУ и семьи в подготовке детей к школе»	«Красная шапочка»	
	«Пальчиковые игры. Игры для дома своими руками»	«Всезнайка»	
17-20 мая	Общее садовское собрание родителей Тема: «Анализ работы за 2020-2021 учебный год, задачи на ЛОП»		Заведующий Ст. воспитатель
16-27 мая	«Итоги воспитательно-образовательной работы за 2020-2021 учебный год. Знакомство с планом на ЛОП» «Советы родителя будущего первоклассника»	«Волшебный ключик»	Воспитатели Ст. воспитатель
	«Итоги воспитательно-образовательной работы за 2020-2021 учебный год. Знакомство с планом на ЛОП»	«Ромашка»	
	«Итоги воспитательно-образовательной работы за 2020-2021 учебный год. Знакомство с планом на ЛОП»	«Солнышко»	
	«Итоги воспитательно-образовательной работы за 2020-2021 учебный год. Знакомство с планом на ЛОП»	«Радуга»	
	«Итоги воспитательно-образовательной работы за 2020-2021 учебный год. Знакомство с планом на ЛОП»	«Теремок»	
	«Итоги воспитательно-образовательной работы за 2020-2021 учебный год. Знакомство с планом на ЛОП»	«Красная шапочка»	
	«Итоги воспитательно-образовательной работы за 2020-2021 учебный год. Знакомство с планом на ЛОП»	«Всезнайка»	

	<p>Средства и принципы патриотического воспитания (презентация).</p> <p>Формы работы с родителями по воспитанию у детей дошкольного возраста чувства патриотизма</p> <p><u>Круглый стол №4:</u></p> <p>Организация работы по сохранению и укреплению здоровья детей дошкольного возраста через оптимизацию двигательного режима».</p> <p>Результаты тематической проверки: «Организация работы по сохранению и укреплению физического и психического здоровья у детей дошкольного возраста через оптимизацию двигательного режима».</p> <p>«Оптимизация двигательной активности детей в интегрированных физкультурно-оздоровительных мероприятиях».</p> <p>«Особенности физкультурных досугов и праздников»</p> <p>Создание условий для физкультурно-оздоровительной работы с дошкольниками».</p> <p><u>Круглый стол №5</u></p> <p>«Реализация основных задач работы учреждения».</p> <p>Анализ воспитательно-образовательной работы.</p> <p>Подведение итогов работы творческих групп.</p> <p>Творческие отчеты педагогов о проделанной работе по самообразованию.</p> <p>Основные задачи работы на 2020– 2021 учебный год.</p> <p>План летней оздоровительной работы в ДОУ</p>	<p>Январь - февраль</p> <p>Март – апрель</p> <p>Май- июнь</p>	<p>воспитатель педагоги ДОУ</p> <p>Старший воспитатель Инструктор по ФИЗО педагоги ДОУ</p> <p>Старший воспитатель педагоги ДОУ Инструктор по ФИЗО</p>
2	<p><u>Общие производственные собрания:</u></p> <p>Об итогах летней оздоровительной работы</p> <p>Ознакомление с приказами по ДОУ</p> <p>Торжественное собрание: «День работника дошкольного образования»</p>	<p>Сентябрь</p>	<p>Заведующий</p>
3	<p><u>Производственные совещания</u></p>	<p>Сентябрь</p>	<p>Заведующий</p>

	Требования ОТ и ТБ, противопожарной безопасности. Соблюдение требований САН и ПИН		Завхоз
4	Обогащение предметно – развивающей среды ДОУ	В течение года	Заведующий Завхоз Педагоги ДОУ
5	Подготовка здания к зиме, оклейка окон, уборка территории	Октябрь, ноябрь	Завхоз помощники воспитателя
6	Работа по благоустройству территории (покраска участков, уборка территории)	июль	Завхоз, педагоги ДОУ
7	Текущие ремонтные работы	В течение года	Завхоз
8	Приемка ДОУ к новому учебному году	август	Комиссия

4.10 ОСНОВЫ ОРГАНИЗАЦИИ ВОСПИТАТЕЛЬНО–ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА МДОУ

Цель работы по реализации блока: *Создание условий в МДОУ для реализации ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и ФГОС*

№	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1	Разработка плана мероприятий по исполнению Федерального закона от 29.12.2012 «237-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»	Сентябрь	Заведующий старший воспитатель Педагоги ДОУ
2	Разработка рабочих программ в соответствии с ФГОС	Сентябрь- Май	Педагоги ДОУ

3	Организация на базе ДОУ творческих групп педагогов, реализующих ФГОС ДО, в том числе по использованию в образовательном процессе современных образовательных технологий	В течение года	Педагоги ДОУ
4	Приведение в соответствие нормативной базы МДОУ	В течение года	Заведующий
5	Информационное обеспечение перехода ДОУ на ФГОС.	В течение года	Заведующий старший воспитатель Педагоги ДОУ
6	Коррекция и утверждение годового плана в соответствии с ФГОС, сеток занятий и режимов дня на всех возрастных группах.	Август	Заведующий старший воспитатель Педагоги ДОУ
7	Размещение на сайте ДОУ информации о введении ФГОС ДОУ, работе в соответствии с ФГОС, результатах деятельности	В течение года	Модератор сайта
8	Контроль за выполнением годового плана по разделам воспитательно-образовательного процесса и методической работы	В течение года	Заведующий старший воспитатель
9	Смотры, конкурсы, выставки	В течении года	Педагоги ДОУ

4.11 ИСПОЛЬЗОВАНИЕ СОВРЕМЕННЫХ КОММУНИКАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

Цель работы по реализации блока: совершенствование воспитательно-образовательной работы средствами ИКТ.

<i>№ п/п</i>	<i>содержание основных мероприятий</i>	<i>сроки проведения</i>	<i>исполнитель</i>
1	Внедрение в практику работы ДОУ современные коммуникационные технологии.	В течение года	Педагоги ДОУ

2	Создание презентаций познавательного и другого характера, подборки музыкальных произведения по возрастам.	В течение года	Педагоги ДОУ
---	---	----------------	-----------------

"Утверждаю"

Заведующий МДОУ

Ю.Г. Борисова

От _____ 2020г.

График проведения педагогических советов в МДОУ

«Детский сад № 19 «Жар-птица»

на 2020-2021 учебный год.

Цель работы : создание благоприятных условий для воспитания, развития детей дошкольного возраста

№ n\п	содержание основных мероприятий	сроки проведения	исполнитель
1	<u>Педсовет №1:</u> Планирование воспитательно-образовательной работы на 2020-2021 учебный год с учетом ФГОС	02.09.2020	Заведующий старший воспитатель
2	<u>Педсовет №2:</u> «Реализация основных задач работы учреждения». Анализ воспитательно-образовательной работы.	01.10.2020	Заведующий Старший воспитатель педагоги ДОУ
3			Старший воспитатель педагоги ДОУ
4	<u>Педсовет №3:</u> Формы работы с родителями по воспитанию у детей дошкольного возраста чувства патриотизма.	27.01.2021	Старший воспитатель педагоги ДОУ Инструктор по ФИЗО
	<u>Педсовет №4:</u> «Организация работы по сохранению и укреплению физического и психического здоровья у детей дошкольного возраста через оптимизацию двигательного режима».	17.03.2021	Старший воспитатель Инструктор по ФИЗО педагоги ДОУ
5	<u>Педсовет №5</u> Организация работы по формированию основ безопасности у дошкольников.	13.05.2021	

