



**Дорожная карта  
введения  
Федерального государственного образовательного стандарта  
дошкольного образования (далее ФГОС ДО)  
в муниципальном дошкольном образовательном учреждении  
«Детский сад № 19 «Жар-птица»  
на 2015 - 2017 годы**

**Цель:** создание системы организационно – управленческого и методического обеспечения по организации и введению федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования в ДОУ.

**Задачи:**

- Создание условий для введения и организации ФГОС ДО в ДОУ
- Приведение в соответствие с требованиями ФГОС ДО нормативно-правовую базу учреждения ДОУ
- Организация методического и информационного сопровождения реализации ФГОС ДО.

№	Наименование мероприятия	Ответственные	Срок реализации	
			2015 - 2016 г.	
<b>1. Нормативно правовое обеспечение</b>				
1.	Разработка и утверждение дорожной карты по внедрению ФГОС ДО	Заведующий Старший воспитатель	Октябрь 2015	
2.	Изучение нормативно-правовой базы по введению ФГОС ДО.	Заведующий Старший воспитатель	По мере поступления материалов	По мере поступления материалов
3.	Внесение дополнений в нормативно-правовую базу ДОУ.	Заведующий	В течение года	В течение года
4.	Разработка основной образовательной программы дошкольного образования в соответствии с требованиями ФГОС дошкольного образования.	Старший воспитатель Рабочая группа	В течение года	
5.	Разработка программы развития ДОУ с учетом требований ФГОС ДО.	Рабочая группа	В течение года	
<b>2. Организационное обеспечение</b>				
1.	Создание рабочей группы по подготовке и введению ФГОС ДО.	Заведующий Старший воспитатель	Февраль-март	
2.	Организация деятельности рабочей группы по введению ФГОС ДО	Старший воспитатель		
3.	Анализ готовности педагогического коллектива к введению ФГОС ДО	Заведующий Старший воспитатель		
4.	Изучение педагогическим коллективом материалов Министерства образования РФ по введению ФГОС дошкольного образования.	Заведующий Старший воспитатель	По мере поступления материалов	По мере поступления материалов

5.	Участие педагогов в региональных, городских семинарах, совещаниях, конференциях по вопросам введения ФГОС ДО	Старший воспитатель	По мере поступления нормативно-правовых документов	По мере поступления нормативно-правовых документов
6.	Рассматривание вопросов по введению и реализации ФГОС ДО на административных совещаниях при заведующем, планерках, семинарах и др.	Заведующий Старший воспитатель Рабочая группа	не менее 2	не менее 2
7.	Организация работы постоянно действующего внутреннего практико-ориентированного семинара для педагогов по теме «Изучаем и работаем по ФГОС ДО».	Старший воспитатель Рабочая группа	В течение года	В течение года
<b>1. Кадровое обеспечение</b>				
1.	Составление плана повышения квалификации руководящих и педагогических кадров в связи с введением ФГОС ДО	Заведующий Старший воспитатель	Январь-февраль	
2.	Информирование педагогов о возможности прохождения дистанционных курсов по освоению ФГОС ДО	Заведующий Старший воспитатель	В течение года	В течение года
3.	Повышение профессиональной компетентности педагогов по вопросам введения ФГОС ДО (семинары, консультации и др. )	Старший воспитатель	В течение года	В течение года
<b>2. Методическое обеспечение введение ФГОС ДО</b>				
1.	Создание библиотеки методической литературы в соответствии с ФГОС ДО	Старший воспитатель	В течение года	В течение года
2.	Проведение педагогического совета «ФГОС – ориентир развития системы дошкольного образования в РФ»	Заведующий Старший воспитатель	Декабрь 2015	
3.	Консультирование родителей по проблеме внедрения ФГОС дошкольного образования с целью повышения уровня их компетентности.	Заведующий	В течение года	В течение года
4.	Проведение педагогических часов, круглых столов, тематических консультаций, семинаров-практикумов по актуальным проблемам введения ФГОС ДО.	Старший воспитатель	В течение года	В течение года
5.	Тематическое обсуждение публикаций по ФГОС ДО в научно-методической литературе и периодических изданиях.	Старший воспитатель Рабочая группа	По мере выхода и поступления публикаций	По мере выхода и поступления публикаций
6.	Анализ результативности деятельности по переходу ДОУ на ФГОС	Руководитель рабочей группы		Май
<b>3. Создание организационно-информационного обеспечения введения ФГОС ДО</b>				
1.	Размещение на сайте ДОУ информа-	Старший	В течение года	В течение года

	ционных материалов о введении ФГОС ДО	воспитатель		
2.	Информирование родителей (законных представителей) и педагогов о подготовке к введению и порядке перехода на ФГОС ДО через наглядную информацию, сайт, проведение родительских собраний	Старший воспитатель Педагоги ДОУ	В течение года	В течение года
3.	Размещение отчетности о ходе и результатах введения ФГОС ДО.	Рабочая группа	Июнь-май	
<b>6. Материально-техническое обеспечение</b>				
1.	Анализ материально-технического обеспечения ДОУ на соответствие требованиям ФГОС ДО.	Заведующий	Январь-апрель	
2.	Анализ учебно-методического обеспечения ДОУ на соответствие требованиям ФГОС ДО	Старший воспитатель	Январь-апрель	
3.	Обеспечение соответствия предметно- развивающей среды на соответствие требованиям ФГОС ДО.	Заведующий Старший воспитатель	В течение года	В течение года
4.	Создание материально-технического и образовательного обеспечения в соответствии с ФГОС ДО.	Заведующий	В течение года	В течение года