



Утверждаю
директор МДОУ
"Детский сад № 19 "Жар-птица"
Борисова Ю.Г.

Годовой план работы

Муниципального дошкольного образовательного учреждения
"Детский сад № 19 "Жар-птица"
на 2018 – 2019 учебный год

Боровск-2018г.

СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛЫ ГОДОВОГО ПЛАНА.

1. Цели и задачи работы ДОУ на 2018 – 2019 учебный год
2. Расстановка кадров по группам.
3. Содержание блоков основных мероприятий годового плана
 - 3.1. Нормативно – правовое обеспечение деятельности дошкольного учреждения
 - 3.2. Информационно – аналитическая деятельность
 - 3.3. Взаимодействие с общественными организациями.
 - 3.4. Повышение квалификации педагогов
 - 3.5. Аттестация педагогов дошкольного образовательного учреждения
 - 3.6. Инновационная деятельность в ДОУ
 - 3.7. Изучение и контроль за деятельность дошкольного образовательного учреждения
 - 3.8 Работа с родителями
 - 3.9 Административно – хозяйственная деятельность.
 - 3.10 Основы организации воспитательно-образовательного процесса
 - 3.11 Использование современных информационно-коммуникационных технологий (ИКТ)

Годовой план МДОУ "Детский сад № 19 "Жар-птица" составлен в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» (от 29.12.2012 года № 273-ФЗ), в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (приказ Министерства образования и науки РФ от 17 октября 2013г. №1155), санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы ДОУ (СанПиН 2.4.1.3049-13).

В 2015 – 2016 учебном году МДОУ "Детский сад № 19 "Жар-птица" реализует образовательную программу "От рождения до школы" разработанной по примерной общеобразовательной программе для ДОУ «От рождения до школы» под редакцией Н.Е. Вераксы, Т.С.Комаровой, М.А.Васильевой.

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ РАБОТЫ ДОУ НА 2018 – 2019 УЧЕБНЫЙ ГОД.

ЦЕЛЬ РАБОТЫ: построение работы ДОУ в соответствии с ФГОС, создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, формирования основ базовой культуры личности, всестороннее развитие психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, подготовка ребенка к жизни в современном обществе.

ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ РАБОТЫ:

1. Охрана жизни и здоровья детей
2. Осуществление формы планирования воспитательно-образовательного процесса, соответствующую Федеральному государственному образовательному стандарту с интеграцией образовательных областей и комплексно-тематическим планированием воспитательно-образовательного процесса.
3. Формирование профессиональной компетентности педагогов в области освоения новых федеральных государственных образовательных стандартов дошкольного образования.
4. Организовать работу по внедрению проектного метода обучения и воспитания дошкольников для развития их познавательных и творческих способностей.
5. Обогащение социального опыта ребенка через реализацию игровых проектов.
6. Формирование семейных ценностей у дошкольников, сохранение и укрепление здоровья детей их физического развития через совместную деятельность с семьями воспитанников.
7. Объединить усилия родителей и педагогов для успешного решения оздоровительных и воспитательных задач.

2. РАССТАНОВКА ПЕДАГОГОВ ПО ГРУППАМ И МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ НА 2018 – 2019 УЧ.Г.

| Возрастная группа | Ф.И.О. педагогов | Квалификационная категория |
|--|----------------------------------|----------------------------|
| средняя группа (с 4 до 5 лет) «Ромашка» | Марина Любовь Анатольевна | |
| | Истрати Вера Юрьевна | |
| средняя группа (с 4 до 5 лет) «Золотой ключик» | Попова Елена Александровна | |
| | Володенкова Елена Григорьевна | |
| Подготовительная группа (с 6 до 7 лет) «Радуга» | Орлова Елена Сергеевна | |
| | Соколова Юлия Николаевна | |
| Подготовительная группа (с 5 до 6 лет) «Солнышко» | Кислова Людмила Валерьевна | |
| | Рашидова Гулчера Сатторовна | |
| 2 младшая группа (с 3 до 4 лет) «Теремок» | Лопырева Анастасия Юрьевна | |
| | Дорохова Екатерина Александровна | |
| 2 младшая группа группа (с 3 до 4 лет) «Красная шапочка» | Гладышева Анастасия Евгеньевна | |
| | Баранова Ирина Владимировна | |
| Старшая группа (с 5 до 6 лет) «Незнайка» | Щукина Татьяна Сергеевна | |
| | Евтюхина Анна Васильевна | |

ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ В ДОУ УЗКИХ СПЕЦИАЛИСТОВ:

Музыкальный руководитель –

Инструктор по физической культуре – Колобов Алексей Алексеевич

Учитель-логопед – Бляшон Марина Игоревна

3. СОДЕРЖАНИЕ БЛОКОВ ГОДОВОГО ПЛАНА ДОУ НА 2018 – 2019 УЧ.ГОД

3.1.НОРМАТИВНО – ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МДОУ

Цель работы по реализации блока:

Нормативно-правовая база учреждения привести в соответствие с требованиями ФГОС ДОУ. Управление и организация деятельностью учреждения в соответствии с законодательными нормами РФ.

| № п/п | содержание основных мероприятий | сроки проведения | исполнитель |
|-------|--|------------------|-------------|
| 1. | Совершенствование и расширение нормативно – правовой базы МДОУ на 2018– 2019уч. год | в течение года | Заведующий |
| 2. | Разработка нормативно – правовых документов, локальных актов о работе учреждения на 2018– 2019 уч. Год | в течение года | Заведующий |
| 3. | Внесение изменений в нормативно – | | Заведующий |

| | | | |
|----|--|----------------|--|
| | правовые документы в соответствии с ФГОС (распределение стимулирующих выплат, локальные акты, положения и др.) | | |
| 4. | Разработка текущих инструктажей по ОТ, ТБ и охране жизни и здоровья детей и сотрудников. | в течение года | Заведующий Заведующий по хоз.части старший воспитатель |
| 5. | Производственные собрания и инструктажи. | в течение года | Заведующий Заведующий по хоз.части |
| 6. | Приведение в соответствии с требованиями ФГОС ДО должностных инструкций работников ДОУ | в течение года | Заведующий Заведующий по хоз.части старший воспитатель |

3.2.ИНФОРМАЦИОННО – АНАЛИТИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ МДОУ

Цель работы по реализации блока: совершенствование и развитие управленческих функций с учетом ФГОС, получение положительных результатов работы по средствам информационно – аналитической деятельности.

| № п\п | содержание основных мероприятий | сроки проведения | исполнитель |
|-------|---|------------------|---|
| 1 | Деятельность руководителя по кадровому обеспечению. | в течение года | Заведующий |
| 2 | Подведение итогов деятельности МДОУ за 2017 – 2018 учебный год, анализ проделанной работы, подведение итогов и выводов: <ul style="list-style-type: none"> • проблемный анализ деятельности образовательного учреждения по направлениям: (анализ воспитательно-образовательного процесса в ДОУ; • анализ состояния материально – технической базы; • анализ реализации инновационных технологий в ДОУ • анализ педагогических кадров и др. • анализ заболеваемости детей | май | Заведующий старший воспитатель педагоги ДОУ |
| 3 | Определение ключевых направлений работы учреждения на 2018 – 2019 учебный год, составление планов по реализации данной работы. | август | Старший воспитатель педагоги ДОУ. |
| 4 | Составление перспективных планов работы учреждения, разработка стратегии развития ДОУ на основе анализа работы учреждения. | август | Заведующий старший воспитатель |
| 5 | Составление перспективных планов | август | старший |

| | | | |
|---|---|----------------|-----------------------------------|
| | воспитательно-образовательной работы педагогов | | воспитатель педагоги ДОУ |
| 6 | Проведение педсоветов, инструктажей, и др. форм информационно – аналитической деятельности. | в течение года | Старший воспитатель педагоги ДОУ. |
| 7 | Оформление наглядной информации, стендов, памяток по текущим управленческим вопросам. | в течение года | Старший воспитатель педагоги ДОУ. |
| 8 | Организация взаимодействия между всеми участниками образовательного процесса: дети, родители, педагоги. | в течение года | Старший воспитатель педагоги ДОУ. |

3.3. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ ДОУ С ОБЩЕСТВЕННЫМИ ОРГАНИЗАЦИЯМИ

Цель работы по реализации блока: укрепление и совершенствование взаимосвязей с социумом, установление творческих контактов, повышающих эффективность деятельности ДОУ

| № n\п | содержание основных мероприятий | сроки проведения | исполнитель |
|----------|---|------------------------|---|
| 1. | Установить творческие и деловые контакты с: <ul style="list-style-type: none"> • | В течение года | Старший воспитатель муз.руководитель Педагоги ДОУ |
| 2. | Заключение договоров о сотрудничестве с организациями. | В начале учебного года | Заведующий |

3.4 ПОВЫШЕНИЕ КВАЛИФИКАЦИИ ПЕДАГОГОВ ДОУ

Цель работы по реализации блока: Организовать эффективную кадровую политику, позволяющую реализовать сопровождение по внедрению ФГОС ДОУ. Повышение профессиональной компетентности педагогов, совершенствование педагогического мастерства.

| № n\п | содержание основных мероприятий | сроки проведения | исполнитель |
|----------|--|------------------|-----------------------------------|
| 1. | <ul style="list-style-type: none"> • Создание (корректировка) плана-графика повышения квалификации и переподготовки педагогических, руководящих работников в связи с введением ФГОС ДО • Планирование работы, отслеживание графиков курсов повышения квалификации • Составление банка данных о прохождении педагогами курсов повышения квалификации | сентябрь | Заведующий старший воспитатель |
| 2. | Прохождение педагогами курсов повышения | По плану | Педагоги |

| | квалификации | курсовой подготовки | ДОУ |
|----|---|---------------------|----------------------------------|
| 3. | Посещение педагогами методических объединений района | По плану м.о. | Педагоги ДОУ |
| 4. | <ul style="list-style-type: none"> • Организация работы педагогов по самообразованию. • Выбор тематики и направлений самообразования • Оказание методической помощи в подборе материала для тем по самообразованию. • Организация выставок методической литературы. • Подготовка педагогами отчетов и докладов о накопленном материале за год. | В течение года | Старший воспитатель педагоги ДОУ |
| 5. | Подписка литературных, методических и других печатных изданий в МДОУ. Приобретение новинок методической литературы в течение года | В течение года | Педагоги ДОУ |

3.5 АТТЕСТАЦИЯ ПЕДАГОГОВ МДОУ

Цель работы по реализации блока: повышение профессионального уровня педагогов, присвоение более высокой или подтверждение квалификационной категории. Обеспечение непрерывности процесса самообразования и самосовершенствования.

| № п\п | содержание основных мероприятий | сроки проведения | исполнитель |
|-------|---|------------------|----------------------------------|
| 1 | Разработка плана аттестации педагогов на 5 лет. | Сентябрь | Старший воспитатель |
| 2 | Ознакомление педагогов с положением об аттестации педагогических кадров | Октябрь | Старший воспитатель |
| 3 | <ul style="list-style-type: none"> • Прохождение аттестации по плану | в теч. года | Старший воспитатель педагоги ДОУ |

3.6 ИННОВАЦИОННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ МДОУ

Цель работы по реализации блока: обеспечение деятельности ДОУ в режиме инновационного развития с учетом ФГОС с использованием современных педагогических технологий.

| № п\п | содержание основных мероприятий | сроки проведения | исполнитель |
|-------|--|------------------|--|
| 1 | Внедрение в образовательный процесс новых педагогических программ и технологий: использование в работе современных педагогических технологий (развивающее обучение, индивидуальный подход, метод проектной деятельности, здоровьесберегающие технологии, личностно – ориентированная | В течение года | Старший воспитатель педагоги ДОУ Музыкальный руководитель |

| | | | |
|---|---|----------------|-----------------------------------|
| | модель воспитания детей и другие) | | |
| 2 | Изучение содержания инновационных программ и пед. технологий с педагогическим коллективом, посредством разнообразных форм методической работы | В течение года | Старший воспитатель педагога ДОУ. |
| 3 | Обобщение теоретических и оформление практических материалов по внедрению новых программ. | В течение года | Педагоги ДОУ |
| 4 | Подведение итогов деятельности ДОУ по использованию инновационных программ и технологий, определение перспектив работы на следующий год. | Май | Заведующий старший воспитатель |

3.7 ИЗУЧЕНИЕ И КОНТРОЛЬ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДОУ

Цель работы по реализации блока: совершенствование работы учреждения в целом, выявление уровня реализации годовых и других доминирующих задач деятельности ДОУ

| № п\п | содержание основных мероприятий | сроки проведения | исполнитель |
|-------|---|----------------------------------|--|
| 1 | <p>Планирование деятельности администрации МДОУ по контролю на 2018 -2019 учебный год (по функциональным обязанностям)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Контроль за функционированием МДОУ в целом • Контроль за воспитательно-образовательной работой в ДОУ • Контроль за оздоровлением и физическим развитием детей • Контроль за состоянием материально – технического состояния МДОУ | В течение года | <p>Заведующий</p> <p>Старший воспитатель</p> <p>Инструктор по физ-ре</p> <p>Завхоз</p> |
| 2 | <p>Планирование контроля на 2018 – 2019 учебный год (по видам)</p> <p>текущий (цель: получение общего представления о работе педагога, об уровне педагогического процесса в целом в той или иной группе, о стиле работы педагога)</p> <p>ИТОГОВЫЙ (цель: выявление готовности детей к обучению в другом ОУ)</p> <p>□□□□□□□□ контроль за уровнем реализации программы,</p> <p>оперативный контроль за уровнем подготовки детей к переходу в другое ОУ.</p> <p>оперативный (цель: выявление состояния работы педагогического коллектива и</p> | <p>В течение года</p> <p>Май</p> | <p>Старший воспитатель</p> <p>Старший воспитатель</p> <p>Старший воспитатель</p> |

| | | | |
|---|---|---|--|
| | <p>отдельных воспитателей на определенном этапе работы)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Подготовка групп и ДОУ в целом к новому учебному году. • Контроль за созданием благоприятных адаптивных условий во второй группе раннего возраста. • Состояние физкультурно-оздоровительной работы в ДОУ. <ul style="list-style-type: none"> • Контроль за подготовкой ДОУ к осенне - зимнему периоду • Контроль за организацией прогулок в осенне-зимний период. <p>Подготовка ДОУ к весенне-летнему периоду.</p> <p>предупредительный (цель: предупреждение того или иного недостатка в работе, профилактика возможных нарушений, отбор наиболее рациональных методов работы)</p> <p>взаимоконтроль (цель: оценка педагогического процесса, осуществляемая воспитателями в ДОУ)</p> <p>взаимопосещение занятий</p> <p>самоанализ (цель: повышение качества образовательного процесса посредством умения педагога находить недостатки в своей работе и способы их преодоления)</p> | <p>В течение года</p> <p>Сентябрь-октябрь</p> <p>В течение года</p> <p>Апрель - май</p> <p>В течение года</p> | <p>Инструктор по физ.культуре</p> <p>Заведующий</p> <p>Завхоз</p> <p>Старший воспитатель Педагоги ДОУ</p> <p>Заведующий Завхоз</p> <p>Старший воспитатель Педагоги ДОУ</p> |
| 3 | <p>Планирование контроля ДОУ (по направлениям работы) :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Контроль методической работы и образовательного процесса. • Контроль за кадрами. • Административный контроль питания. • Контроль состояния материально – технической базы ДОУ | <p>В течение года</p> | <p>Заведующий</p> <p>Старший воспитатель</p> <p>завхоз</p> |

3.8 РАБОТА ДОУ С РОДИТЕЛЯМИ.

Цель работы по реализации блока: оказание родителям практической помощи в повышении эффективности воспитания, обучения и развития детей

| № n\п | содержание основных мероприятий | сроки проведения | исполнитель |
|----------|--|---------------------|---|
| 1 | Разработка системы работы с родителями. | Август | Старший воспитатель Педагоги ДОУ |
| 2 | Разработка перспективного плана работы ДОУ с родителями на 2018 – 2019 учебный год. | Сентябрь | Педагоги ДОУ |
| 3 | Сбор банка данных по семьям воспитанников Социологическое исследование социального статуса и психологического микроклимата семьи: - анкетирование, наблюдение, беседы | Сентябрь | Педагоги ДОУ |
| 4 | <u>Нормативно-правовое обеспечение</u> Создание пакета нормативно-правовой документации, обеспечивающей сотрудничество с родителями в период введения ФГОС в ДОУ | Сентябрь | Заведующий |
| 5 | <u>Наглядная педагогическая пропаганда</u> <ul style="list-style-type: none"> • Выпуск информационного стенда для родителей: «Чтобы не было беды» (информация для родителей и детей по ОБЖ) • Оформление папок - передвижек: - по вопросам воспитания и обучения - по вопросам оздоровительной работы | В течение года | Педагоги ДОУ |
| 6 | <u>Выставки</u> <ul style="list-style-type: none"> • Оформление праздничных газет и поздравлений • Оформление фотовыставок • Оформление выставок детских работ | В течение года | Педагоги ДОУ |
| 7 | <u>Праздники и развлечения</u> <ul style="list-style-type: none"> • «День знаний» • День воспитателя и дошкольного работника • «Осенняя мозаика» • «День матери. Мама – счастье моё!» • «Новогодний утренник. Новый год стучится в дверь» • «Рождественские забавы», «Прощание с ёлочкой» • «Праздник, посвящённый дню защитника отечества. Папа – самый лучший друг» • «Праздник, посвящённый международному женскому дню. Цветы для мамы», • «Широкая масленица» • «День смеха», «Весенний праздник – встречаем весну» • «Праздник, посвящённый Дню Победы» • Выпускной бал • «Летний праздник, посвящённый Дню защиты детей» | В течение года | Педагоги ДОУ, Музыкальный руководитель |
| 8 | <u>Конкурсы</u> Привлечение родителей к участию во внутрисадовских конкурсах | Январь-Март | Педагоги ДОУ |

| | | | |
|---|--|----------------|------------------------|
| | <ul style="list-style-type: none"> • «Ёлочка – колкая иголочка», • «Подарок папе» • «Цветы для мамы», | | |
| 9 | <p style="text-align: center;"><u>Помощь родителям учреждению</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Участие в субботниках • Участие в ремонте групповых помещений • Привлечение родителей к благоустройству территории ДОУ | В течение года | Завхоз Педагоги ДОУ |
| | | | |

Утверждаю
Заведующий
МДОУ «Детский сад № 19 «Жар-птица»
Ю.Г. Борисова
«__» _____ 2018г.

ГРАФИК ПРОВЕДЕНИЯ РОДИТЕЛЬСКИХ СОБРАНИЙ

| Дата проведения | Тема собрания | Группа | Ответственный |
|-----------------|--|-------------------|--------------------------------|
| 6-20 октября | «Знакомство с особенностями организации воспитательно-образовательного процесса в первой младшей группе» | «Золотой ключик» | Воспитатели Ст. воспитатель |
| | «Знакомство с особенностями организации воспитательно-образовательного процесса в первой младшей группе» | «Ромашка» | |
| | «Знакомство с особенностями организации воспитательно-образовательного процесса во второй младшей группе» | «Солнышко» | |
| | «Знакомство с особенностями организации воспитательно-образовательного процесса во второй младшей группе» | «Радуга» | |
| | «Знакомство с особенностями организации воспитательно-образовательного процесса в средней группе» | «Теремок» | |
| | «Знакомство с особенностями организации воспитательно-образовательного процесса в подготовительной группе» | «Красная шапочка» | |
| ноябрь | Общее садовское собрание родителей Тема: «знакомство с администрацией д/с, правила пребывания в д\с» | | Заведующий Ст. воспитатель |
| 7-18 декабря | «Обсуждение предстоящих новогодних праздников, беседа о правилах безопасности детей зимой» | «Золотой ключик» | Воспитатели Ст. воспитатель |
| | «Обсуждение предстоящих новогодних праздников, беседа о правилах безопасности детей зимой» | «Ромашка» | |
| | «Обсуждение предстоящих новогодних праздников, беседа о правилах безопасности детей зимой» | «Солнышко» | |
| | «Обсуждение предстоящих новогодних праздников, беседа о правилах безопасности детей зимой» | «Радуга» | |
| | «Обсуждение предстоящих новогодних праздников, беседа о правилах безопасности детей зимой» | «Теремок» | |
| | «Обсуждение предстоящих новогодних праздников, беседа о правилах безопасности детей зимой» | «Красная шапочка» | |
| 18-29 февраля | «Культура поведения за столом. Здоровое питание» | «Золотой ключик» | Воспитатели Ст. воспитатель |
| | «Развитие мелкой моторики у детей младшего дошкольного возраста» | «Ромашка» | |
| | «Пальчиковые игры. Игры для дома своими руками» | «Солнышко» | |
| | «Развитие мелкой моторики у детей младшего дошкольного возраста» | «Радуга» | |
| | «Духовно-нравственное воспитание» | «Теремок» | |
| | «Совместная работа ДОУ и семьи в подготовке детей к школе» | «Красная шапочка» | |
| 17-20 мая | Общее садовское собрание родителей Тема: «Анализ работы за 2015-2016 учебный год, задачи на ЛОП» | | Заведующий Ст. воспитатель |
| 16-27 | «Итоги воспитательно-образовательной работы за 2015-2016 учебный год. Знакомство с планом на ЛОП» | «Золотой ключик» | |

| | | | |
|-----|--|-------------------|--------------------------------|
| мая | «Итоги воспитательно-образовательной работы за 2015-2016 учебный год. Знакомство с планом на ЛОП» | «Ромашка» | Воспитатели Ст. воспитатель |
| | «Итоги воспитательно-образовательной работы за 2015-2016 учебный год. Знакомство с планом на ЛОП» | «Солнышко» | |
| | «Итоги воспитательно-образовательной работы за 2015-2016 учебный год. Знакомство с планом на ЛОП» | «Радуга» | |
| | «Итоги воспитательно-образовательной работы за 2015-2016 учебный год. Знакомство с планом на ЛОП» | «Теремок» | |
| | «Итоги воспитательно-образовательной работы за 2015-2016 учебный год. Знакомство с планом на ЛОП» «Советы родителя будущего первоклассника» | «Красная шапочка» | |

3.9 ОРГАНИЗАЦИОННО - ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ И АДМИНИСТРАТИВНО – ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ МДОУ

Цель работы по реализации блока: укрепление материально – хозяйственной базы учреждения, создание благоприятных условий для воспитания, развития детей дошкольного возраста

| № п\п | содержание основных мероприятий | сроки проведения | исполнитель |
|----------|---|---|--|
| 1 | <p><u>Круглые столы:</u></p> <p><u>Круглый стол №1:</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Планирование воспитательно-образовательной работы на 2015-2016 учебный год с учетом ФГОС 2. Нормативная база реализации нового образовательного процесса в ДОУ в соответствии с требованиями ФГОС. 3. Рассмотрение и обсуждение положения о создании рабочей группы по внедрению ФГОС ДО в МДОУ <p><u>Круглый стол №2:</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. «Организация работы по формированию основ безопасности у дошкольников». 2. Результаты тематической проверки: «Организация работы по формированию основ безопасности у дошкольников». 3. Организация работы по формированию у детей навыков безопасного поведения на улице. 4. Предметно-развивающая среда по основам безопасности у дошкольников. Обобщение опыта работ, презентация. 5. Построение предметно-пространственной среды в ДОУ с учетом современных требований ФГОС ДО. <p><u>Круглый стол №3:</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Формирование гражданско-патриотических чувств у детей при изучении культурных традиций . 2. Средства и принципы патриотического воспитания (презентация). 3. Формы работы с родителями по воспитанию у детей дошкольного возраста чувства патриотизма <p><u>Круглый стол №4:</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Организация работы по сохранению и укреплению здоровья детей дошкольного возраста через оптимизацию двигательного режима». 2. Результаты тематической проверки: «Организация работы по сохранению и | <p>Сентябрь</p> <p>Октябрь – декабрь</p> <p>Январь - февраль</p> <p>Март – апрель</p> | <p>Заведующий старший воспитатель</p> <p>Старший воспитатель педагоги ДОУ</p> <p>Старший воспитатель педагоги ДОУ</p> <p>Старший воспитатель Инструктор по ФИЗО педагоги ДОУ</p> |

| | | | |
|---|---|-----------------|--------------------------------------|
| | <p>укреплению физического и психического здоровья у детей дошкольного возраста через оптимизацию двигательного режима».</p> <p>3. «Оптимизация двигательной активности детей в интегрированных физкультурно-оздоровительных мероприятиях».</p> <p>4. «Особенности физкультурных досугов и праздников»</p> <p>5. Создание условий для физкультурно-оздоровительной работы с дошкольниками».</p> <p><u>Круглый стол №5</u></p> <p>1. «Реализация основных задач работы учреждения». Анализ воспитательно-образовательной работы.</p> <p>2. Подведение итогов работы творческих групп.</p> <p>3. Творческие отчеты педагогов о проделанной работе по самообразованию.</p> <p>4. Основные задачи работы на 2017– 2018 учебный год.</p> <p>5. План летней оздоровительной работы в ДОУ</p> | Май- июнь | Старший воспитатель педагоги ДОУ |
| 2 | <p><u>Общие производственные собрания:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Об итогах летней оздоровительной работы • Ознакомление с приказами по ДОУ • Торжественное собрание: «День работника дошкольного образования» | Сентябрь | Заведующий |
| 3 | <p><u>Производственные совещания</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Требования ОТ и ТБ, противопожарной безопасности. • Соблюдение требований САН и ПИН | Сентябрь | Заведующий Завхоз |
| 4 | Обогащение предметно – развивающей среды ДОУ | В течение года | Заведующий Завхоз Педагоги ДОУ |
| 5 | Подготовка здания к зиме, оклейка окон, уборка территории | Октябрь, ноябрь | Завхоз помощники воспитателя |
| 6 | Работа по благоустройству территории (покраска участков, уборка территории) | июль | Завхоз, педагоги ДОУ |
| 7 | Текущие ремонтные работы | В течение года | Завхоз |
| 8 | Приемка ДОУ к новому учебному году | август | Комиссия |

3.10 ОСНОВЫ ОРГАНИЗАЦИИ ВОСПИТАТЕЛЬНО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА МДОУ

Цель работы по реализации блока: Создание условий в МДОУ для реализации ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и ФГОС

| № | Мероприятия | Сроки | Ответственный |
|---|---|----------------|---|
| 1 | Разработка плана мероприятий по исполнению Федерального закона от 29.12.2012 «237-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» | Сентябрь | Заведующий старший воспитатель Педагоги ДОУ |
| 2 | Разработка рабочих программ в соответствии с ФГОС | Сентябрь-Май | Педагоги ДОУ |
| 3 | Организация на базе ДОУ творческих групп педагогов, реализующих ФГОС ДО, в том числе по использованию в образовательном процессе современных образовательных технологий | В течение года | Педагоги ДОУ |
| 4 | Приведение в соответствие нормативной базы МДОУ | В течение года | Заведующий |
| 5 | Информационное обеспечение перехода ДОУ на ФГОС. | В течение года | Заведующий старший воспитатель Педагоги ДОУ |
| 6 | Коррекция и утверждение годового плана в соответствии с ФГОС, сеток занятий и режимов дня на всех возрастных группах. | Август | Заведующий старший воспитатель Педагоги ДОУ |
| 7 | Размещение на сайте ДОУ информации о введении ФГОС ДОУ, работе в соответствии с ФГОС, результатах деятельности | В течение года | Модератор сайта |
| 8 | Контроль за выполнением годового плана по разделам воспитательно-образовательного процесса и методической работы | В течение года | Заведующий старший воспитатель |
| 9 | Смотры, конкурсы, выставки | В течении года | Педагоги ДОУ |

3.11 ИСПОЛЬЗОВАНИЕ СОВРЕМЕННЫХ КОММУНИКАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

Цель работы по реализации блока: совершенствование воспитательно-образовательной работы средствами ИКТ.

| № п\п | содержание основных мероприятий | сроки проведения | исполнитель |
|-------|---|------------------|---------------------------------------|
| 1 | Внедрение в практику работы ДОУ современные коммуникационные технологии. | В течение года | Педагоги ДОУ |
| 2 | Создание презентаций познавательного и другого характера, подборки музыкальных произведения по возрастам. | В течение года | Педагоги ДОУ Музыкальный руководитель |

"Утверждаю"

Заведующий МДОУ

Ю.Г. Борисова

От _____ 2018г.

**График проведения педагогических советов в МДОУ
«Детский сад № 19 «Жар-птица»
на 2018-2019 учебный год.**

Цель работы : создание благоприятных условий для воспитания, развития детей дошкольного возраста

| <i>№ п\п</i> | <i>содержание основных мероприятий</i> | <i>сроки проведения</i> | <i>исполнитель</i> |
|------------------|---|-----------------------------|---|
| 1 | <u>Педсовет №1:</u> Планирование воспитательно-образовательной работы на 2018-2019 учебный год с учетом ФГОС | 07.09.2018 | Заведующий старший воспитатель |
| 2 | <u>Педсовет №2:</u> «Реализация основных задач работы учреждения». Анализ воспитательно-образовательной работы. | 01.10.2018 | Заведующий Старший воспитатель педагоги ДОУ |
| 3 | | 25.01.2019 | Старший воспитатель педагоги ДОУ |
| 4 | <u>Педсовет №3:</u> Формы работы с родителями по воспитанию у детей дошкольного возраста чувства патриотизма. | | |
| 5 | <u>Педсовет №4:</u> «Организация работы по сохранению и укреплению физического и психического здоровья у детей дошкольного возраста через оптимизацию двигательного режима». | 14.03.2019 | Старший воспитатель педагоги ДОУ Инструктор по ФИЗО |
| | <u>Педсовет №5</u> Организация работы по формированию основ безопасности у дошкольников. | 16.05.2019 | Старший воспитатель Инструктор по ФИЗО педагоги ДОУ |